

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И
ГЕОДЕЗИЯ „НИКОЛА ФИЧЕВ“ ПЛЕВЕН
ул. „Ал. Стамболийски“ №16, Директор: 064 824 804, email: info-1500144@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
НЕЛИЯ ЙОЧЕВА
ДИРЕКТОР НА ШКОЛАТА



**ГОДИШЕН ПЛАН ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И
НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА
ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И
АЛГОРИТЪМА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол
№ 23/08.09.2023 г.

I. ПРЕДМЕТ

Планът е разработен на основание Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Алгоритъм за неговото прилагане. Утвърден е със Заповед № РД 09-5906/28.12.2017 г. на министъра на образованието и науката. Съобразен е с нормативните актове, планове, програмите и стратегиите относно безопасността и здравето на учениците.

II. ЦЕЛИ

1. Целите на плана са да планира, проследява и координира усилията на работещите в училището, за справяне с насилието и тормоза в съответствие с изискванията на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Алгоритъма за неговото планиране.
2. Да повиши осведомеността на всички участници в процеса на предучилищното и училищното образование, че насилието е неприемливо поведение
3. Да създаде позитивна култура и климат в училище.

III. ЗАДАЧИ

1. Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното образование и с Алгоритъма за неговото прилагане.

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: Координационен съвет / КС /

2. Актуализиране на институционалните политики в съответствие с препоръките, описани в Механизма.

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: КС

3. Създаване на Координационен съвет със заповед на директора - СЪСТАВ НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ /КС/

Председател: Таля Лазарова - ЗДУД

Членове: 1. Билка Атанасова

2. Биляна Георгиева

3. Йонита Цанкова – родител

4. Биляна Боянова – учепичка от X а клас

4. Извършване на „оценка на ситуацията“ в началото на учебната година и анализ на резултатите от Координационния съвет.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: КС

5. Актуализиране на едногодишния план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: КС

IV. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ

1. Дейности за превенция

1.1 Актуализиране на Етичния кодекс на училището

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: Етична комисия

1.2 Актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището.

Срок: м. септември 2023 г.

Отг.: Комисия за актуализиране
на Правилника за дейността на училището
Кл. ръководители

1.3 Актуализиране на правилата на класа

Срок: м. септември 2023

Отг.: Кл. ръководители

1.4 Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция

- Групова работа, дискусии, решаване на казуси, ролеви игри, споделяне на опит, като се използват възможностите на часа на класа, предмети от задължителното учебно съдържание, различни извънкласни и извънучилищни дейности, извеждане на теми от учебното съдържание, които могат да се използват за работа и анализ по проблема насилие, свързани с правата на децата, ценностите, социалните роли, функционирането на групите и институциите.

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители и учители

1.5 Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво клас-отбелязване на празници, участие в инициативи др. Прилагане на програми за развитие на личните и социалните умения на децата, чрез участия в извънкласни дейности

Срок: постоянен

Отг.: КС, кл. ръководители

1.6 Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители-провеждане на тематични срещи, участие в инициативи.

Срок: постоянен

Отг.: Кл. ръководители

2. Дейности за интервенция

Включват комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилие.

Мерки трябва да започнат задължително с **оценка на проблема с насилието**, както и с определяне на елементите на училищната компетентност за справяне и недопускане на явлението.

2.1. Анализ и оценка на проблема. Оценката на проблема изисква да се даде отговор на следните въпроси:

- Осъзнава ли се проблема и какво се знае за него?
- Какви видове и какви форми на тормоз има в училището?

3. Колко често те се проявят?
4. Къде са местата, на които най-често се случват?
5. Кои са участниците?

Оценката да се извършва регулярно в началото и края на учебната година.

За целта се използват

- специални въпросници;
- дискусии с цялата училищна общност – ученици, учители, родители и др.

На базата на извършената оценка в началото на всяка учебна година се изработва план за противодействие на училищния тормоз. Този план се актуализира всяка година.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг. КС

2.2. Изследването на проблема се обсъжда на педагогически съвет с непедагогическия персонал, родителите и учениците. /провеждане на анкети/

В края на учебната година да се проведе училищна конференция с участието на цялата училищна общност или серия от фокус групи с деца от различни възрасти, родители, ученици и др.

Срок м. октомври 2023 г.

юни 2024 г.

Отг.: КС, кл. ръководители

3. Дейности на пиво клас/класна стая.

• Разясняване в час на класа на понятието „тормоз“ и обсъждане на начини за реагиране в ситуации на тормоз, органи и институции, които могат да бъдат полезни.

• Отваряне на пространство, в което се говори открито за тормоза и се работи за формиране у децата на нагласи и социални умения, недопускащи насилие като например емпатия, толерантност и уважение към различията, решаване на конфликти и др.

Срок: постоянен

Отг. Кл. ръководители

3.1 Дейности на пиво училище.

3.2 Разработване на правила и дейности на училищно ниво, водещи до снижаване нивото на агресия и осигуряващи подкрепяща училищна среда, които да бъдат част от училищната политика.

Срок: месец октомври 2023 г.

Отг. КС

3.3 Прилагане на мерки за превенция на тормоза и насилието в училище.

- Да се проведе училищна конференция за дискусии по тема;
- По-ефективен надзор по време на междучасието – дежурства;
- Правила в час и междучасията срещу насилието;
- Редовни срещи с учениците;
- Срещи-разговори с извършители на тормоз и насилие;
- Срещи с родителите на извършителите и тези, които са взели участие;
- Родителско-учителски срещи при критични ситуации.

Срок: постоянен

Отг. Председател на КС,
Класните ръководители,
УС /ученически съвет

3.4 Подобряване на системата от дежурства с оглед обхващане на местата, в които на стапа на оценка е установено, че се извършва тормоз.

Срок: постоянен
Отг. Директора

3.5 Подобряване на системата за съобщаване на случаи на тормоз – чрез класния ръководител, при необходимост директор и учители (гарантиране на конфиденциалността).

Срок: ежемесечно
Отг. Председателя на КС

3.6 Включване на експерти, родители и самите ученици в процеса на създаване и реализиране на всички интервенции.

Срок: постоянен
Отг. Кл.ръководители и учители

3.7 Използването на подхода за работа с връстници (peer education), които трябва да станат естествени помощници при реализирането на всички видове интервенции, както по отношение на децата, които са обект на тормоз, така и по отношение на децата, които упражняват насилие.

Срок: постоянен
Отг. Кл.ръководители

V. Усъвършенстване на въведената защитна мрежа.

1. Допълване на разработените правила за задължения на всички служители в училището.

- Задължение на всеки учител/служител е да се намеси, за да прекрати ситуация на тормоз, на която е станал свидетел;
- Спазване на графика за дежурство на определени места;
- Спазване на разписаните процедури за реагиране в ситуации на насилие;
- Спазване на училищната система за насочване към други служби.

Срок: месец ноември 2023г.
Отг. КС

2. Включване на родителите.

- Реализиране на училищните инициативи с участието на родителите – специалисти от областта на помагашите професии (психолози, социални работници, лекари, свещеници) или други професии, които могат да бъдат полезни, включително журналисти, спортисти, драматурзи, композитори, музиканти, художници, режисьори и други;
- Родители, членове на Училищно настоятелство /УН/ да станат посредници между училището и родителите или други организации и институции;

Срок: постоянен

Отг. Кл. ръководители

3. Водене на Дневник за регистриране на ситуации в случай на насилие и тормоз в училище за учебната 2023/2024 г.

Срок: постоянен

Отг. Председател на КС

4. Прилагане на училищната система за насочване към служби.

Срок: постоянен

Отг. Директор

VI. Изготвяне на годишен доклад от КС и препоръки за създаване на по- сигурна образователна среда до ръководството на училището.

Срок : м. юли 2024 г.

Отг.: КС

Председател: Таня Лазарова - ЗДУД

