

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО, АРХИТЕКТУРА И
ГЕОДЕЗИЯ "НИКОЛА ФИЧЕВ" ПЛЕВЕН**
ул. "А.Стамболийски" №16, Директор: 064 824-804, e-mail: info-1500144@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

НЕЛИЯ ЙОЧЕВА

ДИРЕКТОР НА ПГСАГ „Н.ФИЧЕВ“



**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО
НА ОБРАЗОВАНИЕТО
В ПГСАГ „НИКОЛА ФИЧЕВ“ ПЛЕВЕН**

2023/2024 учебна година

Настоящият документ е приет на заседание на педагогически съвет с Протокол № 23/
08.09.2023 г.

С развитието на процесите на глобализация на икономиката и бизнеса, пред училището се появява нова цел – подготовка на професионалисти, способни да работят в променящите се условия на пазара на труда. Завършващите професионална гимназия трябва да притежават знания и умения за взаимодействие в глобална среда, която се явява катализатор за качеството на професионалното образование. Повишаването на качеството на образование е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията от които зависи качеството на образование и обучение и резултатите от него.

I. ЦЕЛИ:

1. Осигуряване на ефективно и качествено образование и възпитание.
2. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението, посредством ориентирането му към изискванията на пазара на труда.
3. Фокусиране върху възпитателната дейност, която е неизменна част от учебния процес, с оглед пълноценното и личностно развитие на учениците.
4. Обогащане на формите и методите, стимулиращи обучението и възпитанието в духа на демократично гражданско и патриотично, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.
5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото образование, чрез подобряване на средата и работната атмосфера и превръщането на ученика в активен участник в учебно-възпитателния процес.

II. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ, СВЪРЗАНИ С УПРАВЛЕНИЕТО НА ПГСАГ „НИКОЛА ФИЧЕВ“:

A. СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ.

В ПГСАГ са разработени и действат следните стратегически документи:

1. Стратегия за развитие на ПГСАГ и план за действие и финансиране.
2. Етичен кодекс на училищната общност.
3. Правилник за дейността на ПГСАГ.
4. Правилник за вътрешния трудов ред.
5. Вътрешни правила за работна заплата.
6. Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
7. Годишен план за дейността на ПГСАГ.
8. План за квалификационната дейност.
9. Училищни учебни планове.
10. Програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на деца и ученици от уязвими групи.
11. Програма за намаляване дела на преждевременно напуснали образователната система.
12. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
13. План за работа на училищна комисия по БД.
14. План за работа на комисията по етика.
15. План за превенция и интервенция на тормоза и насилието.

16. План за дейността на методическото обединение на учителите по общообразователна подготовка.
17. План за дейността на методическото обединение на учителите по професионална подготовка.
18. План за сигурност - във връзка със закона за противодействие на тероризма.
19. График на консултации по учебни предмети и консултации на родители.
20. График за провеждане на контролни и класни работи.
21. График за дежурство на учителите.
22. Щатно разписание на длъжностните.
23. Правилник за пропускателния режим.
24. Система за финансово управление и контрол.

Документите се актуализират всяка учебна година от комисии, назначени със заповед на директора на ПГСАГ. Училището поддържа уеб сайт.

Б. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ:

1. Разпределяне на финансови средства за подобряване на материално-техническата база в училище.
2. Разпределяне на финансови средства за мотивация на персонала в ПГСАГ.
3. Разпределяне на финансови средства за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.
4. Разпределени финансови средства за мотивация на ученици.

В. УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ:

1. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. Анализ и отчет по време на общо събрание.
2. Ясно разпределяне на задачите и отговорностите действаща организационно-управленска структура.
3. Действаща процедура за административно обслужване на външни за институцията граждани.
4. Система за наставничество.
5. Изработени критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти.

Г. ПРОФЕСИОНАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

1. Създадени скипи за взаимопомощ – методически обединения.
2. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация.
3. Провеждане на външноинституционална квалификация.

Д. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА:

1. Охранителната система за видеонаблюдение.
2. Модернизиране на физическата среда.

Е. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ:

1. Сътрудничество с бизнеса във връзка с планиране и реализиране на държавен план-прием, провеждане на учебна и производствена практика в техните бази и

- продължаване на модернизирването на материалната база на ПГСАГ.
2. Участие на представители на работодатели в провеждане на държавен изпит за придобиване на професионална квалификация.
 3. Сътрудничество с различни институции на местно, регионално и национално ниво (Агенция за закрила на детето, Община Плевен, РУО – Плевен, МВР, МОН).
 4. Сътрудничество с културни организации (театър, музеи, читалища) и висши учебни заведения.
 5. Ефективна дейност на Обществения съвет.
 6. Комуникация с родители и ученици.

III. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ, СВЪРЗАНИ С ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ:

1. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти чрез изпълнение на плана за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност на ПГСАГ за учебната 2023/20234г.
2. Повишаване на мотивацията на педагогическите специалисти чрез морални и материални стимули.
3. Създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в ПГСАГ. Активна комуникация между класните ръководители и другите учители с цел повишаване успеваемостта на учениците и дисциплината в час.
4. Организация и планиране на урока. Учителите трябва да притежават умения за планиране на урока, творчество и авторитет в представянето на урока пред учениците.
5. Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците – устни, тестови и други писмени и практически форми.
6. Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците, разписани критерии за оценяване на практическите умения на учениците, обсъдени на работни съвещания по методически обединения.
7. Осигуряване на допълнителни консултации за изявени ученици и ученици, нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.

IV. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ, СВЪРЗАНИ С УЧЕНИЦИТЕ:

1. Стриктно спазване на:
 - Правилник за дейността на училището;
 - Етичен кодекс;

- Правилник за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд.
2. Активна страна в учебния процес като се превърнат от обект в субект на този процес, да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност на училищната общност чрез:
 - а) възлагане на повече самостоятелни задачи;
 - б) работа по проекти;
 - в) създаване на умения за работа в екип;
 - г) създаване на умения у учениците за самооценка.
 3. Политики за подкрепа на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, разписани в плана за ГЗЕИО.
 4. Развиване на позитивно отношение учител-ученик и ученик-ученик, чрез работа в скил, поставяне на задачи и участие в извънкласни дейности.
 5. Мерки, свързани с присъствието на учениците в училище, чрез активна комуникация между учители и родители.
 6. Мерки, свързани с поддържане на дисциплината в час, чрез права и задължения на учениците, както и наказания, разписани в Правилника за дейността на ПГСАГ.
 7. Мотивиране на учениците за участие в олимпиади, конкурси и състезания чрез система за морални и материални стимули.

V. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ, СВЪРЗАНИ С УЧИЛИЩНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Механизъм за ранно предупреждение на различни рискове чрез мерки, заложи в програма за превенция на ранното напускане на училище и програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи, както и своевременно уведомяване и работа с родители.
2. Организиране на извънкласни дейности на ученици.

VI. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ПГСАГ:

За изпълнение на посочените мерки са заложи следните показатели:

ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ:

1. Повишаване на общия успех на учениците.
2. Резултати от държавни зрелостни изпити /ДЗИ/ и държавни изпити за придобиване на професионална квалификация /ДИППК/.
3. Резултати от НВО в десети клас.

VII. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ПГСАГ:

За изпълнение на посочените мерки са заложили следните показатели:

1. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ:
 - а) повишаване на общия успех на учениците;
 - б) резултати от държавни зрелостни изпити //ЦЗИ/ и държавни изпити за придобиване на професионална квалификация /ДИППК/;
 - в) резултати от НВО в десети клас.
2. ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА:
 - а) намален брой на допуснатите отсъствия по неуважителни причини;
 - б) намален брой наказани ученици.
3. ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ:
 - а) брой участници в извънкласни дейности;
 - б) брой реализирани кампании и доброволчески дейности.
4. СЪЗДАДЕНА ПОЗИТИВНА РАБОТНА СРЕДА:
 - а) брой педагогически специалисти, повишили квалификацията си;
 - б) брой реализирани проекти;
 - в) подобрена материална база в ПГСАГ „Никола Фичев“.